

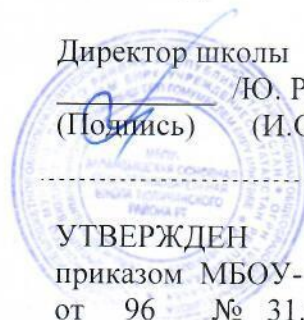
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Баландышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.

РАССМОТРЕНО  
Педагогическом совете МБОУ-  
Баландышская ООШ

от 31 августа 2019 Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  
/Ю. Р. Хузин /  
(Подпись) (И.О. Фамилия)



УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ- Баландышская ООШ  
от 96 № 31.08.2019

Положение о расходовании и получении внебюджетных средств  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –  
Баландышская основная общеобразовательная школа  
Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расходовании и получении внебюджетных средств в муниципальном**  
**бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ- Бalandышская основная**  
**общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Устава школы, Правил оказания платных образовательных услуг в МБОУ- Бalandышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района, утвержденных приказом директора от 07.10.2013 г.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств МБОУ- Бalandышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района
- 1.3. Настоящее положение является локальным актом МБОУ- Бalandышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района, как следствие - обязательным для исполнения всеми сотрудниками МБОУ- Бalandышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района.
- 1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), привлеченные на условиях добровольного волеизъявления.

**2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

- 2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные образовательные услуги, благотворительные пожертвования.
- 2.2. Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
- 2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

- 3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
- 3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
- 3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.
- 3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:
- книг и учебно-методических пособий
  - технических средств обучения
  - мебели, инструментов и оборудования
  - канцтоваров и хозяйственных материалов
  - материалов для уроков, в том числе уроков технологии
  - наглядных пособий
  - средств дезинфекции
  - подписных изданий,
- а также на:

- создание интерьеров, эстетического оформления школы
- благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
- повышение квалификации педагогов
- текущий ремонт.

3.5. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает совет школы и оформляет свое решение протоколом.

#### 4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

4.2. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов), в том числе:

- отчисления на заработную плату не более 40 %, в том числе материальное поощрение директору - 10% (на основании приказа руководителя Департамента образования), организатору платной услуги - 5%; бухгалтеру – 5%.

- оставшиеся средства расходуются следующим образом: начисления на ФОТ 30,2%, налоговые отчисления, отчисления на возмещение коммунальных услуг, услуги связи, укрепление материально - технической базы школы и прочие расходы.

4.3. Главный бухгалтер ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.4. Иные условия оказания платных образовательных услуг оговорены в Положении об оказании ПОУ.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через официальный сайт МБОУ- Баландышская основная общеобразовательная школа Тюлячинского муниципального района

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ- Баландышская основная общеобразовательная школа перед Советом школы.

5.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Совету школы отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

5.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

5.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных директором школы по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на

которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

В данном документе  
пронумеровано,  
проиндексировано и скреплено  
печатью 5 (пять) штук  
Директор школы: Худин Ю.Р.



